



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
เรื่อง การรับสมัครเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ มีความประสงค์จะรับเด็กเล็กเข้าเรียนเพื่อพัฒนาความพร้อม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ซึ่งเป็นการ
จัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ในมาตรา ๖๗ (๕) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๑๖ (๙) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร
ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี ๖ เดือน (นับถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ
ที่ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร

- ๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
เด็กเล็กชั้นปฐมวัย

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาสูติบัตรของเด็ก จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดาและเด็กอย่างละ ๑ ชุด
- ๓.๔ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก หรือใบรับรองแพทย์
- ๓.๕ ตัวเด็กเล็กที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ เปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ (ในวัน
และเวลาราชการ)

- ๔.๒ สถานที่รับสมัคร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๕. ประกาศรายชื่อเด็กที่มีสิทธิเข้าเรียน

- วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เริ่มเรียนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ภาคเรียนที่ ๒ เริ่มเรียนวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

หมายเหตุ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ไม่มีการปิดภาคเรียน
ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

๗. อุปกรณ์การเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จะสนับสนุนการจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟันเด็ก ยาสีฟัน แก้วน้ำ ถาดหลุม ช้อน หวี แป้ง ฟีนอน ผ้าขนหนู ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะจัดเตรียมให้ในช่วงวันเปิดภาคเรียน

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้ ๒ เวลา ดังนี้

๙.๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารว่าง

๙.๒ เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

๙.๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริมนม

๑๐. การรักษาความปลอดภัย

๑๐.๑ ผู้ปกครองมารับเด็กต้องแจ้งครูประจำชั้นหรือ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อน หากไม่ได้รับอนุญาตห้ามรับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับ -ส่ง เด็ก ผู้ปกครองจะต้องมาส่งเด็กกับครูเวลา ๐๗.๓๐ น. เป็นต้นไป และเวลากลับผู้ปกครองจะต้องมารับไม่ช้ากว่าเวลา ๑๕.๓๐ น. เนื่องจากทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นให้โทรศัพท์แจ้งครูประจำชั้น หรือครูเวรให้ทราบ

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือแจ้งทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือผู้ดูแลเด็กโดยตรง หากมีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ หรือผู้ที่มีอายุไม่ครบตามกำหนด ตามข้อ ๑.๑ และ ข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้น โดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายไพฑูรย์ ปัตนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ